

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2013

Účetní jednotka: Služby města Bzence, příspěvková organizace
Kasárna 500, 696 81 Bzenec

IČ: 71217151

Datum zpracování: 27. 1. 2014

Rozhodný den, ke kterému byly inventury provedeny: 31. 12. 2013

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a směrnice účetní jednotky k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Termíny inventur byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově sídla příspěvkové organizace, Kasárna 500, Bzenec dne 17. 12. 2013. Přítomni byli všichni členové inventarizačních komisí. Z proškolení byl vyhotoven písemný záznam, který podepsali všichni přítomní. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Způsob provedení inventury

A. Fyzické inventury

- | | | |
|---|----------------------------|----------------------------|
| 1. Inventura pokladní hotovosti, cenin - stravenky, poštovní známky | datum zahájení: 2. 1. 2014 | datum ukončení: 2. 1. 2014 |
| 2. Inventura zásob - materiál na skladě - PHM, motorové oleje | datum zahájení: 2. 1. 2014 | datum ukončení: 2. 1. 2014 |
| 3. Inventura pozemků, budov a staveb | datum zahájení: 6. 1. 2014 | datum ukončení: 7. 1. 2014 |
| 4. Inventura samostatných movitých věcí a souboru movitých věcí | datum zahájení: 6. 1. 2014 | datum ukončení: 7. 1. 2014 |
| 5. Inventura drobného dlouhodobého hmotného majetku | datum zahájení: 6. 1. 2014 | datum ukončení: 7. 1. 2014 |
| 6. Inventura drobného dlouhodobého nehmotného majetku | datum zahájení: 6. 1. 2014 | datum ukončení: 7. 1. 2014 |
| 7. Inventura jiného drobného dlouhodobého hmotného majetku | datum zahájení: 6. 1. 2014 | datum ukončení: 7. 1. 2014 |

B. Dokladové inventury

Dokladová inventura byla zpracována podle členění účetního výkazu Rozvaha.

1. Inventura pohledávek a závazků
datum zahájení: 23. 1. 2014 datum ukončení: 24. 1. 2014
2. Finanční majetek dlouhodobý a krátkodobý
datum zahájení: 23. 1. 2014 datum ukončení: 24. 1. 2014
3. Ostatní majetek - časové rozlišení
datum zahájení: 23. 1. 2014 datum ukončení: 24. 1. 2014
4. Vlastní zdroje - jmění účetní jednotky - dlouhodobý hmotný majetek
- podrozvaha - jiný dlouhodobý drobný hmotný majetek
- finanční fondy - FKSP
- Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření
- Investiční fond
datum zahájení: 23. 1. 2014 datum ukončení: 24. 1. 2014

1.4. Podmínky pro ověřování skutečností a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.5. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

2. Vyhodnocení inventarizace

2.1. Průběh inventarizace

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy přítomné osoby odpovědné za inventarizaci majetku.

2.2. Zjištění skutečných stavů

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek a nebyly zjištěny žádné rozdíly.

2.3. Přílohy

Součástí této inventarizační zprávy jsou vyhotovené inventury podle bodu 1.3. Způsob provedení inventury.


3. Kontrola hospodaření s majetkem

Inventarizační komise nezjistila žádné závady.

Hmotný a nehmotný majetek je řádně evidován a užíván v rámci provozu příspěvkové organizace, průběžně opravován a SW aktualizován.


4. Prohlášení inventarizačních komisí

- a) Při inventurách nebyl zjištěn žádný další majetek ani závazky.
- b) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.
- c) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

- Podpis: 
- A. Předseda inventarizační komise: Josef Slovák, řidič střediska Doprava
 Člen inventarizační komise: Radek Čech, řidič střediska Zeleň
 Druh majetku: pozemky, budovy a stavby, dlouhodobý hmotný majetek,
 dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek .
- B. Člen inventarizační komise: František Trýska, řidič střediska Doprava
 Druh majetku: zásoby - PHM, motorové oleje.
- C. Člen inventarizační komise: František Trýska, řidič střediska Doprava
 Člen inventarizační komise: Richard Hrotek, zástupce vedoucího p. o.
 Druh majetku: pokladní hotovost, ceniny - poštovní známky, stravenky.
- D. Člen inventarizační komise: PaedDr. Milan Raška, vedoucí p. o.
 Člen inventarizační komise: Marie Lovecká, ekonom
 Druh majetku: finanční majetek, pohledávky a závazky, ostat.majetek, vlastní zdroje, podrozvaha.

5. Osoba hmotně odpovědná za majetek

PaedDr. Milan Raška, statutární zástupce p. o.

Podpis: 

Ve Bzenci dne 27. 1. 2014

Sp. zn.: SMB/2014/53/LO/16

Zpracovala: Marie Lovecká, ekonom
 Telefon: 518 385 236

SLUŽBY MĚSTA BZENEC
 PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
 KASÁRNA 500, 696 81 BZENEC
 IČO: 71217151
 ③

Inventarizační zpráva za rok 2013 byla vyhotovena ve dvou výtiscích, obsahuje tři listy.

Rozdělovník:

výtisk 1. - Služby města Bzence, příspěvková organizace, Kasárna 500, 696 81 Bzenec

výtisk 2. - Město Bzenec, náměstí Svobody 73, 696 81 Bzenec