

SMĚRNICE č. 3/2015
o poskytování informací podle č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Článek I.
Úvodní ustanovení

(1) Město Bzenec je ve smyslu ustanovení § 2 odst.1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen zákon o svobodném přístupu k informacím nebo zákon) povinným subjektem a má podle tohoto zákona povinnost poskytovat informace vztahující se k působnosti města Bzence a rovněž k působnosti jeho orgánů (dále též město Bzenec). Poskytování informací musí být uskutečňováno v souladu se shora citovaným zákonem a jeho prováděcími právními předpisy, jimiž jsou nařízení vlády č. 364/1999 Sb., kterým se upravuje součinnost orgánů státní správy s obcemi při zajišťování povinností obcí podle zákona o svobodném přístupu k informacím a nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

(2) V souladu se shora citovanými právními předpisy a v jejich rámci tato směrnice upravuje a blíže rozvádí problematiku poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím s přihlédnutím ke specifickým podmínkám města Bzence, jakožto povinného subjektu.

(3) Město Bzenec neposkytuje informace, na jejichž poskytování se zákon nevztahuje. Zákon o poskytování informací se nevztahuje na poskytování informací, které jsou předmětem průmyslového vlastnictví a dalších informací, pokud jejich poskytování upravuje zvláštní zákon - např. zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (§ 2 odst.3 zákona). Povinnost poskytovat informace se taktéž netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací (§ 2 odst.4 zákona).

Článek II.
Základní pojmy

(1) **Žadatelem** pro účel zákona o svobodném přístupu k informacím a této směrnice je každá fyzická i právnická osoba, která žádá o informaci.

(2) **Informací** se pro účely zákona a této směrnice rozumí jakýkoliv obsah nebo jeho část v jakékoli podobě, zaznamenaný na jakémkoliv nosiči, zejména obsah písemného záznamu na listině, záznamu uloženého v elektronické podobě nebo záznamu zvukového, obrazového nebo audiovizuálního. Informací není počítačový program.

(3) **Zveřejněnou informací** pro účel zákona a této směrnice je taková informace, která může být vždy znovu vyhledána a získána, zejména informace vydaná tiskem nebo na jiném nosiči dat umožňujícím zápis a rovněž uchování informace, vystavená na úřední desce, s možností dálkového přístupu nebo umístěná v knihovně poskytující veřejné knihovnické a informační služby.

Článek III. **Poskytování informací**

(1) Město Bzenec poskytuje informace žadateli na základě žádosti nebo zveřejněním. Pokud je informace poskytovaná zveřejněním zveřejněna v elektronické podobě, musí být zveřejněna i ve formátu, jehož specifikace je volně dostupná a použití uživatelem není omezováno. Je-li informace poskytována na základě žádosti, poskytuje se ve formátech a jazycích dle obsahu žádosti o poskytnutí informace, pokud zákon nestanoví jinak. Město Bzenec není povinno měnit formát nebo jazyk informace, pokud by taková změna byla pro něj zátěží.

(2) Základní informace týkající se působnosti, činnosti a organizační struktury města Bzence a jeho orgánů (zejména městského úřadu), jakož i tato směrnice včetně sazebníku úhrad, zákon o svobodném přístupu k informacím, prováděcí nařízení vlády a ostatní právní předpisy, jimiž se město Bzenec řídí při své činnosti a další informace stanovené v § 5 odst.1,2 zákona, jsou pro veřejnost přístupné na oficiálních informačních stránkách města Bzence - www.bzenec.cz a na úřední desce Městského úřadu Bzenec (dále jen MěÚ).

(3) Ostatní informace poskytují v rámci své působnosti jednotlivé odbory a úseky MěÚ, ostatní orgány města a organizační složky města. Pokud jde o oblast samostatné působnosti města, poskytují informace starosta města, místostarostové nebo tajemník MěÚ v návaznosti na rozhodnutí, usnesení či stanoviska Rady města Bzence a Zastupitelstva města Bzence. Zaměstnanci města Bzence mohou informace v oblasti samostatné působnosti poskytovat jen v rámci své působnosti a se souhlasem některé z výše uvedených osob. Informace, které se týkají přenesené působnosti, poskytují příslušné orgány města Bzence v přenesené působnosti (§ 20 odst.6 zákona).

(4) V souvislosti s poskytováním informací je požadována úhrada. Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady (podrobněji článek VI. této směrnice).

(5) Neposkytnutí informace a omezení práva na informace je upraveno v ustanovení § 7- § 12 zákona. Jedná se za podmínek zde stanovených např. o tyto případy:

- informace v souladu s právními předpisy označená za utajovanou informaci,
- informace týkající se osobnosti, soukromí fyzické osoby a osobní údaje,
- pokud je požadovaná informace obchodním tajemstvím,
- informace o majetkových poměrech osoby, která není povinným subjektem,
- informace vztahující se výlučně k vnitřním pokynům a personálním předpisům,
- informace vzniklá bez použití veřejných prostředků předaná osobou, jíž takovou povinnost zákon neukládá,
- informace získané od třetí osoby při plnění úkolů v rámci kontrolní, dozorové, dohledové nebo obdobné činnosti prováděné na základě zvláštního právního předpisu,
- informace o probíhajícím trestním řízení, o činnosti orgánů činných v trestní řízení, včetně informací ze spisů,
- informace o rozhodovací činnosti soudů a výjimkou rozsudků,
- informace, která je předmětem ochrany práva autorského.

Článek IV.

Žádost o poskytnutí informace a postup při vyřizování žádosti

(1) Žádost o poskytnutí informace se podává ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím sítě nebo služby elektronických komunikací.

(2) Není-li žadateli na ústně podanou žádost poskytnuta informace nebo nepovažuje-li žadatel informaci poskytnutou na ústně podanou žádost za dostačující, je třeba podat žádost písemně.

(3) Žádost je podána dnem, kdy ji město Bzenec obdrželo. Náležitosti žádosti jsou stanoveny v § 14 odst.2 zákona. Především musí být ze žádosti zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím. V žádosti rovněž musí být podle shora citovaného ustanovení zákona přesně označen žadatel (tj. fyzická nebo právnická osoba). Jestliže je žádost učiněna elektronicky, musí být podána prostřednictvím elektronické adresy podatelny města Bzenec.

(4) Neobsahuje-li žádost náležitosti uvedené v tomto článku, odstavci 3, větě třetí a adresu pro doručování, případně není-li elektronická žádost podána prostřednictvím elektronické adresy podatelny města Bzenec, není žádostí ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.

(5) Písemnou žádost je nutno podat na adrese: Město Bzenec (Městský úřad Bzenec)
náměstí Svobody 73
696 81 Bzenec

Elektronickou žádost je nutno podat na adrese: elpodatelna@bzenec.cz

(6) Písemnou žádost lze podat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, osobně v podatelně MěÚ, faxem (č. faxu 518306432) nebo elektronicky pouze na shora citovanou elektronickou adresu podatelny MěÚ.

(7) Podatelna MěÚ eviduje v elektronické spisové službě přijetí a vyřízení písemných žádostí o poskytnutí informace a těch ústních žádostí, které byly vyřízeny poskytnutím informace v písemné formě. Ústní i písemné žádosti o poskytnutí informace vyřizují a informace za město Bzenec poskytují podle své působnosti jednotlivé odbory a úseky MěÚ, případně jiné orgány nebo organizační složky města Bzenec (viz. článek III. odst.3 této směrnice).

(8) V případě sporu o příslušnost při poskytování informací v rámci MěÚ mezi jednotlivými odbory, úseky nebo zaměstnanci města zařazenými do MěÚ, rozhodne tajemník MěÚ, kdo předmětnou žádost vyřídí. V případě sporu o příslušnost mezi ostatními orgány města Bzenec nebo organizačními složkami města, rozhodne starosta města, kdo předmětnou žádost vyřídí.

(9) **Město Bzenec**, respektive jeho příslušný orgán či jiný útvar (viz. výše) posoudí podanou žádost a dále postupuje následovně:

a) brání-li nedostatek údajů o žadateli vyřízení žádosti o informaci podle zákona vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil; nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, **žádost odloží,**

b) v případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je žádost formulována příliš obecně, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů od podání žádosti, aby žádost upřesnil; neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne o **odmítnutí žádosti,**

c) v případě, že se požadované informace nevztahují k působnosti města Bzenec, **žádost odloží a tuto** odůvodněnou **skutečnost sdělí** do 7 dnů ode dne doručení žádosti **žadatel**,
d) nerozhodne-li podle ustanovení § 15 zákona (tj. není-li vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti), **poskytne informaci** v souladu se žádostí ve lhůtě nejpozději **do 15 dnů** ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění.

(10) Pokud žádost o poskytnutí informace směřuje k poskytnutí zveřejněné informace, může město Bzenec nejpozději do 7 dnů od přijetí žádosti místo poskytnutí informace sdělit žadateli údaje umožňující vyhledání a získání zveřejněné informace. Pokud žadatel trvá na přímém poskytnutí zveřejněné informace, bude mu tato informace poskytnuta.

(11) O postupu při poskytování informace se pořídí **záznam** (§ 14 odst.6 zákona), který pořídí osoba vyřizující předmětnou žádost o poskytnutí informace.

(12) Lhůta pro poskytnutí informace uvedená výše v odstavci 9 písm.d) může být prodloužena ze závažných důvodů, nejvýše však o 10 dnů. Závažné důvody jsou taxativně stanoveny (§ 14 odst.7 zákona). Žadatel musí být o prodloužení lhůty i o jeho důvodech vždy prokazatelně informován, a to včas před uplynutím lhůty pro poskytnutí informace.

Článek V.

Rozhodnutí o odmítnutí žádosti, odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti a stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace

(1) Pokud město Bzenec (jakožto povinný subjekt) žádosti, byť jen i z části, nevyhoví, **vydá** ve lhůtě pro vyřízení žádosti **rozhodnutí o odmítnutí žádosti**, popřípadě o odmítnutí části žádosti. Výjimkou jsou případy, kdy se žádost odloží (článek IV. odst.9 a článek VI. odst.5 této směrnice).

(2) Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat **odvolání**. Odvolání je upraveno v § 16 zákona. Odvolání může podat účastník řízení, což je v tomto případě žadatel. Odvolání se podává u povinného subjektu - orgánu, který napadené rozhodnutí vydal. Odvolací lhůta činí 15 dnů ode dne oznámení (doručení) rozhodnutí. Město Bzenec předloží odvolání spolu se spisovým materiálem odvolacímu orgánu (Krajskému úřadu Jihomoravského kraje) ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení odvolání.

(3) **Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace** je upravena ustanovení § 16a zákona včetně taxativně stanovených důvodů, kdy může žadatel stížnost podat (§ 16a odst.1 zákona). Stížnost lze podat písemně nebo ústně; je-li stížnost podána ústně a nelze-li ji ihned vyřídit, sepíše se o ní písemný záznam. Tento záznam sepisuje osoba, která vyřizovala žádost o poskytnutí informace. Stížnost se podává u povinného subjektu ve lhůtě do 30 dnů ode dne:
a) kdy je v souladu se zákonem žadateli doručeno sdělení dle ustanovení § 6, § 14 odst.5 písm.c) nebo § 17 odst.3 zákona,
b) uplynutí lhůty pro poskytnutí informace podle § 14 odst.5 písm.d) nebo § 14 odst.7 zákona. O stížnosti rozhoduje nadřízený orgán (Krajský úřad Jihomoravského kraje). Město Bzenec předloží stížnost spolu se spisovým materiálem nadřízenému orgánu do 7 dnů ode dne, kdy mu stížnost došla, pokud v této lhůtě stížnosti sám zcela nevyhoví (poskytne požadovanou informaci) nebo vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

(4) Pokud zákon o svobodném přístupu k informacím nestanoví jinak, **použijí se** při postupu podle tohoto zákona **ustanovení správního řádu**:

- a) pro rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- b) pro odvolací řízení a
- c) v řízení o stížnosti pro počítání lhůt, doručování a náklady řízení.

Dále se při postupu podle zákona o svobodném přístupu k informacím použijí ustanovení správního řádu o základních zásadách činnosti správních orgánů, ustanovení o ochraně před nečinností a ustanovení § 178 (nadřízený orgán); v ostatním se správní řád nepoužije (§ 20 odst.4 zákona).

Článek VI. **Hrazení nákladů**

(1) Hrazení nákladů v souvislosti s poskytováním informací je upraveno v ustanovení § 17 zákona. Město Bzenec je v souvislosti s poskytováním informací oprávněno žádat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. Dle zákona může být požadována i úhrada za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací.

(2) Zásady a způsob stanovení úhrad za poskytování informací upravuje již v úvodu zmíněné nařízení vlády č. 173/2006 Sb., v souladu s kterým se výše úhrady stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů na pořízení kopií, opatření technických nosičů dat, odeslání informací žadateli a mimořádně rozsáhlé vyhledání informací. Výše úhrady je stanovena na základě jednotkových sazeb, pokud je to možné. V ostatních případech je výše úhrady stanovena jiným způsobem, zejména na základě individuální kalkulace nákladů.

(3) Město Bzenec požaduje úhrady v souvislosti s poskytováním informací a výše těchto úhrad je, v souladu s uvedeným nařízením vlády, určována na základě sazeb, které jsou stanoveny v „Sazebníku úhrad za poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů“ (dále jen sazebník), který je součástí této směrnice (příloha č.3 směrnice). Sazby v sazebníku jsou stanoveny na základě aktuálních nákladů a odhadu jejich vývoje v příslušném účetním období podle platných účetních zásad. Sazebník se vydává na dobu účetního období.

(4) Požadování úhrady za poskytnutí určité informace musí město Bzenec písemně oznámit spolu s výší úhrady žadateli, a to před poskytnutím informace. Z oznámení musí být zřejmé, na základě jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady vyčíslena. Nesplnění této oznamovací povinnosti znamená ztrátu nároku na úhradu nákladů (§ 17 odst.4 zákona).

(5) Poskytnutí informace žadateli je podmíněno zaplacením požadované úhrady ze strany žadatele. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady tuto úhradu nezaplatí, povinný subjekt **žádost odloží**.

Článek VII.
Závěrečná ustanovení

(1) Pokud jsou v této směrnici uváděny právní předpisy číselně a slovně označené, rozumí se tím vždy jejich úplné a platné znění. V případě, že dojde k jakékoli změně právních předpisů, vždy má přednost tato změna před zněním uvedeným v této směrnici.

(2) Jakékoliv změny či doplňky této směrnice je možno učinit pouze očíslovanými písemnými dodatky, které musí schválit Rada města Bzence. Tuto směrnici vydanou radou města, stejně jako její případné dodatky, podepisuje starosta města Bzence.

(3) Tato směrnice byla schválena na 22. schůzi Rady města Bzence konané dne 5. 10. 2015 (usnesení bod č. 23) a nabývá účinnosti dne 6. 10. 2015.

(4) Nabytím účinnosti této směrnice (tj. dne 6. 10. 2015) se ruší dosavadní směrnice města Bzence - „SMĚRNICE č.3/1999 k provedení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím“.


(5) Nedílnou součástí této směrnice jsou následující přílohy:

- a) Příloha č.1 - Základní informace o vzniku, působnosti, principech činnosti města Bzence a organizační struktura Městského úřadu Bzenec,
- b) Příloha č.2 - Přehled nejdůležitějších právních předpisů,
- c) Příloha č.3 - Sazebník úhrad za poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
- d) Příloha č.4 - Žádost o poskytnutí informace podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
- e) Příloha č.5 - Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci dle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozd.předpisů.

Ve Bzenci dne: 5. 10. 2015

MĚSTO BZENEC
696 81

1


.....
Pavel Čejka
starosta města Bzence

Příloha č. 1
ke směrnici města Bzenec č. 3 /2015

**Základní informace o vzniku, působnosti, principech činnosti města Bzenec
a organizační struktura Městského úřadu Bzenec**

/ve smyslu ust. § 5 odst.1 písm.a) zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů/

1. Město Bzenec je v rámci právního řádu České republiky (stejně jako ostatní obce a města) právnickou osobou. Právnické osoby jsou upraveny především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen NOZ), který v ustanovení § 20 odst.1 definuje právnickou osobu jako organizovaný útvar, o kterém zákon stanoví, že má právní osobnost. Z ustanovení § 15 odst.1 NOZ vyplývá, že právní osobnost je způsobilost mít v mezích právního řádu práva a povinnosti. Pro právnické osoby veřejného práva, mezi které patří i město Bzenec, pak dále platí § 20 odst.2 NOZ, dle kterého právnické osoby veřejného práva podléhají zákonům, podle nichž byly zřízeny.
2. Vznik města Bzenec vyplývá z ustanovení § 151 odst.2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obcích), jež stanoví, že městy jsou podle zákona o obcích obce, které byly městy ke dni nabytí účinnosti tohoto zákona. V ustanovení § 1 zákona o obcích je uvedeno, že obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů; tvoří územní celek, který je vymezen hranicí území obce. Z uvedeného vyplývá, že město Bzenec je základním územním samosprávným celkem, který je vymezen hranicí území města Bzenec.
3. Město Bzenec je dle ustanovení § 2 odst.1 zákona o obcích též veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.
4. Město Bzenec samostatně hospodaří se svým majetkem a finančními zdroji v souladu se zákonem o obcích a zvláštními právními předpisy. Finanční hospodaření města Bzenec se řídí ročním rozpočtem a rozpočtovým výhledem, přičemž rozpočtový rok je shodný s kalendářním rokem. Tvorbu, postavení, obsah a funkce rozpočtu města upravuje zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Město Bzenec spravuje své záležitosti samostatně (dále jen samostatná působnost). Státní orgány a orgány kraje mohou do samostatné působnosti zasahovat, jen vyžaduje-li to ochrana zákona, a jen způsobem, který zákon stanoví. Rozsah samostatné působnosti může být omezen jen zákonem. Při výkonu samostatné působnosti se město Bzenec řídí při vydávání obecně závazných vyhlášek zákonem a v ostatních záležitostech též jinými právními předpisy vydanými na základě zákona. Do samostatné působnosti města patří zejména záležitosti uvedené v § 84, 85 a 102 zákona o obcích (s výjimkou vydávání nařízení města). Činnosti patřící do samostatné působnosti jsou stanoveny v § 35 zákona o obcích.
6. Státní správu, jejíž výkon byl zákonem svěřen orgánu obce (města), vykonává tento orgán jako svou přenesenou působnost v souladu s ustanovením § 7 odst.2 zákona o obcích v návaznosti na § 61 a následující zákona o obcích. Rozsah vykonávání přenesené působnosti je vymezen v ustanovení § 61 odst.1 zákona o obcích. Při výkonu přenesené působnosti se orgány města Bzenec řídí při vydávání nařízení města zákony a jinými právními předpisy. V ostatních případech též usneseními vlády, směrnicemi ústředních správních úřadů a

opatřeními příslušných orgánů veřejné správy přijatými při kontrole výkonu přenesené působnosti podle zákona o obcích (§ 61 odst.2 zákona o obcích).

7. Přenesenou působnost vykonává Městský úřad Bzenec (dále jen MěÚ) ve věcech, které stanoví zvláštní zákony, a to dle ustanovení § 61 odst.1 písm.a) zákona o obcích v základním rozsahu s výjimkou věcí, které patří do působnosti jiného orgánu města /viz. § 109 odst.3 písm.b) zákona o obcích/. Dále MěÚ vykonává přenesenou působnost ve věcech stanovených zvláštními zákony dle ustanovení § 61 odst.1 písm.b) zákona o obcích v rozsahu pověřeného obecního úřadu (§ 64 zákona o obcích) ve správním obvodu určeném prováděcím právním předpisem (vyhláška č. 388/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Obce s pověřeným obecním úřadem (včetně města Bzenec) stanoví zvláštní zákon (zákon č. 314/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Městský úřad Bzenec vykonává činnost také v oblasti samostatné působnosti, v rámci níž plní úkoly, které mu uložilo Zastupitelstvo města Bzence nebo Rada města Bzence, pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti a rozhoduje v případech stanovených zákonem o obcích nebo zvláštním zákonem.

8. Pokud jde o organizační strukturu, tvoří Městský úřad Bzenec starosta města Bzence, dva místostarostové města, tajemník Městského úřadu Bzenec a zaměstnanci města Bzence zařazení do městského úřadu. V čele Městského úřadu Bzenec je starosta. Rada města zřídila pro jednotlivé úseky činnosti MěÚ odbory a úseky, v nichž jsou začleněni zaměstnanci města zařazení do městského úřadu. Organizační struktura MěÚ (včetně organizačního schématu) je uvedena ve vnitřním předpisu – organizačním řádu vydaném Radou města Bzence, je uložena na MěÚ k nahlédnutí a rovněž je zveřejněna na oficiálních informačních stránkách města Bzence. Skutečnosti uvedené výše v tomto odstavci 8 – tj. složení MěÚ, zřízení odborů, vymezení činnosti MěÚ, jakož i zřízení funkce tajemníka MěÚ a jeho činnost jsou předmětem úpravy ustanovení § 109 a § 110 zákona o obcích.

Příloha č. 2
ke směrnici města Bzence č. 3 /2015

Přehled nejdůležitějších právních předpisů

/ve smyslu ust. § 5 odst.1 písm.e) zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů/

V této příloze je níže uveden přehled nejdůležitějších právních předpisů, podle nichž město Bzenec jedná a rozhoduje včetně předpisů, které stanovují právo žádat informace a povinnost informace poskytovat a které upravují další práva občanů ve vztahu k městu Bzenec.

- 1) Ústavní zákon č.1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů,
- 2) Listina základních práv a svobod – usnesení předsednictva ČNR č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součásti ústavního pořádku České republiky,
- 3) zákon č. 3/1993 Sb., o státních symbolech České republiky,
- 4) zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 5) zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 6) zákon č. 247/1995 Sb., o volbách do Parlamentu České republiky a o změně a doplnění některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 7) zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- 8) zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- 9) zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád),
- 10) zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- 11) zákon č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
- 12) zákon č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 13) zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- 14) zákon č. 22/2004 Sb., o místním referendu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 15) zákon č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů,
- 16) zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním,
- 17) zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
- 18) zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
- 19) zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů,
- 20) zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 21) zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů,
- 22) zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisů nebo kopie s listinou, o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů,
- 23) zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- 24) zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů,
- 25) zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů,
- 26) zákon č.123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozd.předpisů.

Příloha č. 3
ke směrnici města Bzence č. 3 /2015

Sazebník úhrad
za poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

V tomto sazebníku jsou stanoveny sazby, na jejichž základě je určována výše úhrady za poskytování informací. Sazebník je vydán a sazby jsou stanoveny v souladu s ustanovením § 5 odst.1 písm.f) v návaznosti na § 17 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

Výše úhrady za poskytování informací se vždy stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů na pořízení kopií, opatření technických nosičů dat, odeslání informací žadateli a mimořádně rozsáhlé vyhledání informací.

1. Pořízení kopií a tisků

a) černobílé kopírování na kopírovacích strojích

- formát A4 jednostranný - 0,40 Kč/A4
- formát A4 oboustranný - 0,70 Kč/A4
- formát A3 jednostranný - 0,80 Kč/A3
- formát A3 oboustranný - 1,20 Kč/A3

b) černobílý tisk na tiskárnách PC

- formát A4 jednostranný - 0,50 Kč/A4
- formát A4 oboustranný - 1,40 Kč/A4
- formát A3 jednostranný - 2,50 Kč/A3
- formát A3 oboustranný - 3,50 Kč/A3

c) kopírování a tisk jiného formátu – se výše úhrady stanoví jako poměrný násobek sazby, byť i částečně naplněné, formátu A4

d) barevné kopírování a tisk - úhrada tvoří 2 násobek částky za černobílé kopírování a tisk

e) skenování

- formát A4 jednostranný – 0,40 Kč/A4
- formát A3 jednostranný – 0,80 Kč/A3

f) informace obsažené v tiskovinách a publikacích vydávaných městem Bzenec

- výše úhrady se stanoví ve výši ceny za příslušný výtisk, poskytuje-li se informace formou prodeje tohoto výtisku.

2. Opatření technických nosičů dat (výše pořizovacích nákladů za 1 kus každého druhu)

- 1 kus CD (bez obalu) - 6,00 Kč
- 1 kus DVD (bez obalu) – 7,00 Kč
- 1 kus jiného technického nosiče dat - výše pořizovacích nákladů technického nosiče dat.

3. Odeslání informací žadateli

- Náklady za použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů, které tvoří cena uhrazená městem Bzenec provozovateli poštovních služeb.

4. Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací (hodinové sazby odvozené z nákladů na platy)

- Pokud je poskytnutí informace spojeno s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informace stanoví se sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním zaměstnancem ve výši 200,00 Kč, která je odvozena od celkových skutečných platových nákladů za rok 2014. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informace více zaměstnanci bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého zaměstnance.

5. Nepožadování úhrady nákladů

- úhrada nákladů na balné se nevyžaduje

Příloha č. 4
ke směrnici města Bzence č. 3 /2015

**Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném
přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

Název povinného subjektu*:
Adresa sídla*:

Jméno a příjmení žadatele*: **Titul:**
Název* (pouze u právnické osoby):
Datum narození/IČO*:
Adresa*: ulice: č.p.
město: PSČ:
stát:
(uvede se adresa trvalého pobytu nebo, není-li žadatel přihlášen k trvalému pobytu, uvede se adresa bydliště a adresa pro doručování, jestliže se liší od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště; u právnických osob se uvede název, IČ, adresa sídla a adresa pro doručování, liší-li se od adresy sídla; adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa)
Telefon:
E-mail:

Předmět žádosti*:
Text žádosti* :
.....
.....
.....
.....

Datum:

.....
Podpis žadatele*
(u právnických osob též razítko)

* Povinné údaje

Poznámka: Žádost o poskytnutí informace podaná elektronicky, musí být zaslána na adresu elektronické podatelny města Bzence.

Odvolání

proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci dle zákona č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Označení správního orgánu (název a sídlo), jemuž je odvolání určeno*:
.....

Jméno a příjmení odvolatele*: Titul:

Název* (pouze u právnické osoby):

Datum narození/IČ*:

Adresa*: ulice: č.p.:

město: PSČ:

stát:

(uvede se adresa trvalého pobytu nebo, není-li žadatel přihlášen k trvalému pobytu, adresa bydliště a rovněž adresa pro doručování, jestliže se liší od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště; u právnických osob se uvede název, IČ a adresa sídla nebo adresa pro doručování, liší-li se od adresy sídla; adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa)

Telefon:

E-mail:

Předmět a datum podání původní žádosti o informace*:

.....

Označení rozhodnutí o odmítnutí žádosti, proti kterému odvolání směřuje*:

Č.j. Datum vydání:..... Vydal:

Datum doručení:

Text odvolání* (včetně uvedení toho, v jakém rozsahu odvolatel rozhodnutí napadá, v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí a co odvolatel navrhuje):

.....

.....

.....

.....

Datum:

.....

Podpis odvolatele*

(u právnické osoby též razítko)

* Povinné údaje

Poznámka: Odvolání podané elektronicky musí být zasláno na adresu elektronické podatelny povinného subjektu a podepsané uznávaným elektronickým podpisem